



دوره هفدهم، شماره چهارم
زمستان ۱۳۹۸

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

مدیریت فرهنگ سازمانی

ناشر:

دانشگاه تهران

صاحب امتیاز:

پردیس فارابی دانشگاه تهران

مدیر مسئول:

علیرضا محمدرضائی

سردبیر:

حسین خنیفر

مدیر اجرایی:

علی احمد روشنائی

کارشناس نشریه:

رضا کلیانی

ویراستار ادبی: اکرم دژهوست گنگ

صفحه‌آرا: زهرا استواری دیلمانی

شاپای چاپی: ۶۹۴۲-۲۴۲۳

شاپای الکترونیکی: ۶۹۳۴-۲۴۲۳

اعضای هیئت تحریریه:

مجتبی اسکندری (دانشیار، دانشگاه امام حسین (ع))

سید مهدی الوانی (استاد، دانشگاه علامه طباطبائی)

علی نقی امیری (دانشیار، دانشگاه تهران)

غلامرضا جندقی (استاد، دانشگاه تهران)

علی رضائیان (استاد، دانشگاه شهید بهشتی)

حسن زارعی‌متین (استاد، دانشگاه تهران)

ابوالحسن فقیهی (استاد، دانشگاه علامه طباطبائی)

داوود فیضی (دانشیار، دانشگاه سمنان)

اسدالله کردنائیج (دانشیار، دانشگاه تربیت مدرس)

رحمت‌الله قلی‌پور (استاد، دانشگاه تهران)

سید محمد محمودی (دانشیار، دانشگاه تهران)

حسین خنیفر (استاد، دانشگاه تهران)

مقالات گویای آرا و نظرات نویسندگان محترم است. نقل مطالب مجله با ذکر مأخذ مانعی ندارد.

پایگاه‌های استنادی که این مجله در آن‌ها نمایه شده است.

سامانه نشر مجلات علمی دانشگاه تهران <https://journals.ut.ac.ir>
 پایگاه استنادی علوم جهان اسلام www.isc.gov.ir
 مرکز منطقه‌ای اطلاع‌رسانی علوم و فناوری www.srlst.com
 پایگاه اطلاعات علمی جهاد دانشگاهی www.sid.ir
 بانک اطلاعات نشریات کشور www.magiran.com
 پایگاه مجلات تخصصی نور www.noormags.com
 EBSCO <https://www.ebscohost.com/title-lists>
 Directory of Research Journals Indexing (DRJI) <http://www.drji.org/>
 Google Scholar <https://scholar.google.com/>

این نشریه براساس نامه شماره ۸۹/۳/۱۱/۷۲۹۵۸ در تاریخ ۱۳۸۹/۱۰/۱۹ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری حائز درجه علمی - پژوهشی شده است.

نشانی دفتر نشریات علمی پردیس فارابی: قم - بلوار دانشگاه (جاده قدیم تهران)

صندوق پستی ۳۵۷، کد پستی: ۳۷۱۸۱۱۷۴۶۹

تلفن: ۰۲۵ - ۳۶۱۶۶۳۱۴

پست الکترونیکی: jome@ut.ac.ir

راهنمای تدوین و نگارش مقالات

۱. نویسندگان محترم مقاله خود را فقط از طریق سامانه مجله به آدرس jomc.ut.ac.ir برای نشریه ارسال کنند.
۲. برای مقاله دو فایل پیوست باید ارسال شود (این دو فایل باید طبق قالب بندی الگوی نشریه که در سایت موجود است باشد):
الف) مشخصات نویسندگان (شامل نام، نام خانوادگی، رتبه علمی، دانشگاه، دانشکده و شهر) (ترتیب اسامی نویسندگان در این فایل و بر روی سامانه حتماً یکسان باشد).
ب) فایل اصلی مقاله (بدون مشخصات نویسندگان)
۳. حجم هر مقاله، بر اساس فایل قالب بندی مجله، حداقل هشت صفحه و حداکثر ۲۰ صفحه باشد. (حاشیه سفید صفحات از بالا ۵/۵ و پایین ۶ و از سمت چپ و راست ۴ سانتی متر است. همچنین، فاصله بین سطر ها ۱۲ سانتی متر تنظیم شود، قلم متن BLotus یا BNazanin با سایز ۱۲/۵ باشد).
۴. متن اصلی حتماً باید فارسی بوده و در صورت نیاز به عبارت های غیرفارسی، ترجمه فارسی آن ها در متن و عبارت اصلی غیرفارسی در پاورقی آورده شود.
۵. برای مشخص کردن قسمت های مختلف در متن اصلی از کلماتی همانند فصل، بخش و... استفاده نشود، بلکه برای مشخص کردن آن ها، از سایز قلم های مختلف برای تیترا استفاده شود. به این منظور، تیتراهای اصلی با قلم شماره ۱۲ پررنگ، زیر تیترا با قلم شماره ۱۱ پررنگ و بعد از آن با قلم شماره ۱۰ پررنگ نوشته شود.
۶. در متن مقاله عبارتهایی که بیانگر خصوصیتی است و نویسنده توجه بیشتری را از خواننده طلب می کند، همانند اسامی خاص، ماده قانون، ترجمه ای از یک عبارت غیرفارسی و جز آن با این علامت «» بیان شود.
۷. نقل قول های مستقیم با علامت گیومه «» و نقل قول های غیرمستقیم از پاراگرافی جدید آغاز شود. بدیهی است در پایان نقل قول ها، نشانی بر اساس سیستم درون متنی، آورده خواهد شد. (نقل قول ها اگر از دو صفحه پشت سر هم استفاده شده، شماره صفحات با حرف و او عطف می شود و اگر از چند صفحه استفاده شده بین صفحات اول و آخر علامت - گذاشته می شود).
۸. ارجاع های مربوط به منابع درون متن، بلافاصله پس از نقل مطلب داخل پرانتز به این صورت ذکر شود: (نام صاحب اثر، سال انتشار منبع، شماره صفحه). تأکید می شود ارجاعات دارای هر سه عنصر نام، تاریخ و شماره صفحه باشد.
۹. ارجاعات به منابع لاتین به صورت لاتین و ارجاعات به منابع فارسی به صورت فارسی تایپ شود.
- مثال: (الوانی، ۱۳۹۶، ص ۲۷-۲۵)
- (Abran & Buglione, 2003, pp.233-237)
۱۰. چکیده فارسی و انگلیسی مقاله هر یک در ۱۲۰ کلمه (شامل موضوع، ساختار و نتایج مقاله) همراه با واژگان کلیدی، حداکثر ۵ واژه ضمیمه شود (این واژگان با، از یکدیگر جدا شوند).
۱۱. فهرست مآخذ، به ترتیب الفبایی نام خانوادگی نویسندگان، در انتهای مقاله به شرح ذیل آورده شود:
- کتاب ها: نام نویسنده (تاریخ انتشار). عنوان کتاب. شماره جلد، نام مترجم یا مصحح، محل انتشار، نام ناشر.
- مثال: الوانی، سیدمهدی (۱۳۶۹). تصمیم گیری و تعیین خط مشی دولتی. تهران، سمت.
- مقاله ها: نام نویسنده (تاریخ انتشار). عنوان کامل مقاله. نام مجله با قلم/یتالیک، شماره و مشخصات مجله، شماره صفحه های آغاز و پایان مقاله.
- مثال: رضایی، محسن (۱۳۸۵)، روش توسعه تجربی. فرهنگ مدیریت، سال چهارم، شماره دوازدهم، صفحات ۱۷۲-۱۵۱.

نشریه مدیریت فرهنگ سازمانی، دوره هفدهم، شماره چهارم، زمستان ۱۳۹۸

فهرست مقالات

- ۵۱۱ بررسی تأثیر سازه مثلث تاریک شخصیت بر شاخصه‌های عملکرد شغلی منابع انسانی
حجت وحدتی، جواد حسنونند
- ۵۳۱ نقش واسطه‌ای خودتوسعه‌ای در رابطه خودآگاهی و عملکرد شغلی
محمدعلی گودرزی، ابراهیم مزاری، کبری خباره
- ۵۴۹ تحلیل اثر فرهنگ بوروکراتیک بر تنبلی سازمانی با نقش میانجی بدبینی سازمانی
رضا سپهوند، عبدالله ساعدی، علی شریعت‌نژاد
- ۵۶۹ اثر پردازش‌گری در محیط کار بر رفتارهای محیط کار با نقش میانجی عزت‌نفس سازمانی و تعدیلگر عدالت سازمانی
ابوالحسن حسینی، عقیل قربانی پاچی، امیر اکبری
- تحلیل راهبردهای رقابتی سازمان‌های علمی - فرهنگی بین‌الملل (مطالعه موردی: دانشگاه‌های علوم اسلامی عربستان، مالزی، مصر)
۵۸۷ رضا ابروش، محمدحسین علی‌پور
- ۶۱۱ شناسایی الگوی سیستمی شاخص‌های استعداد؛ مطالعه‌ای اقدام‌پژوهانه در یک سازمان فرهنگی
جواد محمدصالحی، محمدرضا باقرزاده، سید موسی رجایی
- ۶۳۹ شناخت نقش محافل کاری در توسعه دانش مدیریت منابع انسانی
عارفه بهرامی فولاد، رضا طهماسبی
- ۶۶۱ طراحی الگوی برنامه درسی با رویکرد خدمات‌محور در سازمان‌ها برای دانشجویان
الهه قاسم‌پور خوشرو، فائزه ناطقی، مهناز جلالوندی